

Stellenausschreibung Marketing und Sales

Überblick

Ab sofort suchen wir eine selbstbewusste Mitarbeiter*in mit dem Schwerpunkt Marketing und Sales (m/w/d) für unsere Open-Source-Software für Forschungsdatenmanagement. Vollzeit oder Teilzeit, mindestens 50%. Die Stelle ist unbefristet.

IndiScale ist eine deutschlandweit agierende IT-Dienstleisterin und ein wachsendes, junges Start-Up (Gründung 2019). Unser Schwerpunkt ist die Entwicklung und Bereitstellung von Open-Source-Software für das Management von Forschungsdaten (<https://www.indiscale.com/linkahead/>). Unsere Kund*innen sind Forschungsinstitute und andere akademische Einrichtungen mit unterschiedlichen Fachrichtungen, die wir bei ihrer innovativen und wissenschaftlichen Arbeit unterstützen.

Dein Verantwortungsbereich

Du arbeitest im Team daran, unsere Firma und unsere Produkte vor unseren aktiven Kund*innen zu vertreten und neue Kund*innen auf den unterschiedlichsten Vertriebswegen anzusprechen. Gegebenenfalls musst du dich dazu auch in die komplexe Materie "Forschungsdatenmanagement" effektiv einarbeiten. Entsprechend unserer Firmengröße sind die Tätigkeiten vielfältig und umfassen je nach aktuellem Bedarf u.A.

- Maßnahmen zur Kund*innenakquise entwickeln und durchführen.
- Außendarstellung der Firma (Webseiten, Social Media, Messen, Konferenzen).
- Ansprechende Produktbeschreibungen erstellen.
- Kund*innenkommunikation und Support.
- Mitarbeit an Ausschreibungsbewerbungen.
- Bei Eignung und Interesse darfst du sehr gerne auch in anderen betriebswirtschaftlichen Bereichen mitarbeiten.

Dein Profil

Voraussetzungen

- Abgeschlossenes Studium, Berufsausbildung, Fortbildung oder Berufserfahrung in einem relevanten Bereich. z.B. BWL, Sales, Marketing, IT, Öffentlichkeitsarbeit, Kundenbetreuung/Support, Forschung und Entwicklung.
- Offenes, selbstsicheres und gewinnendes Auftreten.
- Einen Blick und ein Ohr für die Bedürfnisse unserer Kund*innen.
- Erfahrung im Verfassen ausdrucksstarker Texte sowie in der überzeugenden und didaktischen Gestaltung von Präsentationen und Webcontent.
- Vertraut mit relevanter Textverarbeitungs- und Office-Software (z.B. LibreOffice).
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Selbstständiges Arbeiten.
- Bereitschaft zur Kaltakquise (Business-to-Business).
- Bereitschaft Kund*innen, Messen oder Konferenzen zu besuchen. Allerdings ist dies eigentlich kein Außendienstjob und die meisten unserer Kund*innengespräche finden online statt - das passt auch zu unseren Produkten.

Wünschenswert

- IT-affin und interessiert an Wissenschaft und Forschung. Ideal wären Erfahrungen mit Projekten im Forschungskontext.

Was dich erwartet

- Familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten und gerne Remote-/Home-Office (inbs. solange die Pandemie anhält, sonst nach Absprache).
- Flache Hierarchien, Eigenverantwortung und Gestaltungsspielräume.
- Enthusiastische und freundliche Kolleg*innen.
- Unser strukturiertes Projektmanagement (Scrum) sorgt für eine produktive und doch gelassene Atmosphäre.
- Durch unsere Kund*innen erhältst du spannende Einblicke in unterschiedliche Forschungsfelder.
- Es gibt eine Teeküche mit Obsttheke und helle, freundliche Büroräume.
- Über Genussrechte wird der Großteil des ausgeschütteten Gewinns an die Mitarbeitenden verteilt.

Bewerbungsprozess

- Lebenslauf (ohne Foto) und sonstige Unterlagen bitte per Mail an t.fitschen@indiscale.com.
- Mögliche Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich online statt.
- Falls wir dich zum Bewerbungsgespräch einladen, werden wir dir vorab einen Englisch-Einstufungstest geben und eine kurze Aufgabe stellen, die wir dann zusammen besprechen.

Wir sind an einer hohen Diversität im Team interessiert und fühlen uns insbesondere den Grundsätzen der Gleichstellung verpflichtet.

Ansprechpartner

Timm Fitschen

IndiScale GmbH
Lotzestraße 22a
37083 Göttingen

T: +49 551 288 76 48-3
E: t.fitschen@indiscale.com
I: indiscale.com